

## KLAUZULA INFORMACYJNA DLA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO

**Zgodnie z art. 13** ust.1 i ust.2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27kwietnia 2016r. **RODO informuję, iż:**

- 1) Administratorem Pani/a danych osobowych i/ lub danych osobowych Pani/a dziecka jest **Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 w Ptaszkowej 406, 33-333 Ptaszkowa**., którą reprezentuje Dyrektor Szkoły.
- 2) Administrator ustanowił Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD) – Jolantę Gruca, który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych osobowych można kontaktować się: adres e-mail: [iod\\_jg23@gminagrybow.pl](mailto:iod_jg23@gminagrybow.pl)
- 2) Pani/a dane osobowe i/ lub dane osobowe Pani/a dziecka przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w związku z uczęszczaniem do szkoły Pani/a dziecka, pomocą socjalną, bezpieczeństwem i organizacją pracy oraz budowaniem pozytywnego wizerunku Administratora w przestrzeni publicznej i w mediach.
- 3) Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i/ lub danych osobowych Pani/a dziecka jest:
  - art. 6 ust 1 lit. c RODO (niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego związanego z zachowaniem dokumentacji wymaganej przez przepisy prawa ubezpieczeń społecznych oraz art. 22[1] kodeksu pracy),
  - art. 9 ust. 2 lit. b RODO w zakresie informacji o stanie zdrowia,
  - art. 6 ust. 1 lit. a RODO przetwarzanie danych na podstawie zgody,
  - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji
  - Ustawa – Prawo oświatowe
  - Statut Szkoły i wewnętrzne procedury.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych i/ lub danych osobowych Pani/a dziecka będą :
  - podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty i media współpracujące z Administratorem w zakresie kształtowanie jego pozytywnego wizerunku w przestrzeni publicznej i w mediach,
  - podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych, tj. w szczególności podmioty prowadzące obsługę medyczną, księgową i informatyczną *Administradora*.
- 5) Pani/Pana dane osobowe i/ lub dane osobowe Pani/a dziecka będą przechowywane przez okres pobierania nauki w szkole i archiwizacji zgodnie z przepisami prawa i uzasadnionego prawnie interesu oraz obowiązku ADO, dane wizerunkowe przetwarzane będą do czasu cofnięcia zgody.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych i/ lub danych osobowych Pani/a dziecka, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 7) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do UODO gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/a dotyczących i/ lub danych osobowych Pani/a dziecka narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 8) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych i/ lub danych osobowych Pani/a dziecka jest dobrowolne aczkolwiek konieczne w oparciu o przepisy prawa tj. ze względu na uzasadniony prawnie interes Administratora lub interes publiczny. Konsekwencją ich niepodania będzie konieczność rozwiązania stosunku pracy bądź odmówienie przyjęcia dziecka do szkoły.
- 9) Administrator nie będzie przekazywał Pani/ Pana danych osobowych odbiorcom w państwach trzecich oraz organizacjom międzynarodowym.
- 10) Administrator nie podejmuje czynności związanych ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji wobec danych osobowych, w tym o profilowaniu.